

Centrum Kultury w Korzennej  
33-322 KORZENNA 475A  
Tel/ faks(18) 441 99 13  
<https://ck.wkorzennej.pl/>

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na zadanie pod nazwą:

**Dostawa pieczywa do Centrum Kultury w Korzennej - Stołówka Gminna.**

***Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku***  
***( Dz. U. 2023.1605 t.j.z dnia 2023.08.14.z późniejszymi zmianami )***

Korzenna, dnia 08.12.2025 r.

**I. Nazwa i adres zamawiającego.**

Centrum Kultury w Korzennej

33-322 KORZENNA 475A

Województwo: Małopolskie

Tel/faks (18) 441 99 13

<https://ck.wkorzennej.pl/>

Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl>

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp, (Dz. U. 2023, poz. 1605);

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt. 2 ustawy p.z.p.

3. W przypadku skorzystania z możliwości negocjacji Zamawiający ogranicza do 3 liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą ceny.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.****1. Przedmiotem zamówienia jest:**

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę pieczywa w okresie od 01 stycznia 2026 roku do 30 czerwca 2026 roku. Szczegółowy asortyment dostaw określono w załączniku nr 4 do specyfikacji – Opis Przedmiotu Zamówienia.

**2. Kod CPV:**

**15800000-6 – Różne produkty spożywcze**

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – w okresie od **01.01.2026 r. do 30.06.2026 r.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

2.2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie

2.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie

2.4.) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie

## POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH TECHNICZNYCH I ZAWODOWYCH

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniania tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne i zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazane przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art.112 ust.2 pkt. 3 i 4, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie podlegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## VI. Podstawy wykluczenia.

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy pzp;

6.2. Zamawiający nie wprowadza w tym postępowaniu dodatkowych podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy Pzp. **Wykonawca ma obowiązek złożyć w ofercie dodatkowo oświadczenie, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) – Załącznik nr 3 do SWZ.**

6.3 Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga, aby wykonawcy wykazując brak podstaw do wykluczenia złożyli wymagane oświadczenia / dokumenty do oferty. Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego → w terminie składania ofert każdy z wykonawców składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (przykładowe oświadczenie - **Załącznik nr 3 do SWZ**).

6.4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.4 – **Załącznik nr 3 do SWZ** (składane w ofercie) składa każdy z wykonawców oferty wspólnej.

6.5 W przypadku, **gdy wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu** w celu wykazania się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu (na podstawie art. 118 ustawy pzp ) podmiot udostępniający zasoby ma dodatkowo obowiązek złożyć w ofercie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wg **Załącznika nr 3 do SWZ**,

6.6 Oświadczenia i wykazy o którym mowa powyżej (warunki udziału, brak podstaw wykluczenia) pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny), w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegóły i wymagania określono w rozdziale dotyczącym zasad komunikacji z wykonawcą w dalszej części SWZ.

## **VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych: Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych w postępowaniu.**

### **7.1. Dokumenty składane razem z ofertą.**

1. Ofertę należy sporządzić na druku „Formularz oferty”, który stanowi **załącznik nr 1 do SWZ** oraz załączyć do niego wymagane dokumenty i oświadczenia zgodnie z niniejszą SWZ.
  2. Oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
  3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SWZ.
  4. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
  5. Ofertę należy złożyć w oryginale.
  6. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  7. Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp tj. o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 i 3 do SWZ**), w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.
  8. Oświadczenie składa się wraz z ofertą pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
  9. Oświadczenie składają odrębnie:
    - a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
    - b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
    - c) podwykonawcy, na których zasobach wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.
- Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art.109 ust. 1 pkt 2-10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - zreorganizował personel,
    - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie

przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

10. Do oferty wykonawca załącza również: Pełnomocnictwo gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z którego treści będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

*Wymagana forma:*

*Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.*

a) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

*Wymagana forma:*

*Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

b) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

-Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

*Wymagana forma:*

*Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

c) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

*Wymagana forma:*

*Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania*



wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie art. 125 ust. 2 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SWZ).

*Wymagana forma:*

*Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

e) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – składane na podstawie art.125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SWZ).

*Wymagana forma:*

*Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie e-zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>

Sposób złożenia, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>

Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.

### **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych, sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

8.1.W niniejszym postępowaniu między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl>

8.2.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na Platformie e-zamówienia . Wykonawca posiadający konto na Platformie e-zamówienia ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

**8.3.Wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłanie i odbieranie dokumentów elektronicznych,** elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu Platformy e-zamówienia opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy e-zamówienia.

8.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz dokumentacji wynosi 250 MB.

8.5.Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie e-zamówienia

8.6.Identyfikator postępowania i klucz publiczny danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań platformie e-zamówienia.

8.7.We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr niniejszego postępowania.

8.8.Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania;

8.9.W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane przez Zamawiającego na adres platformy podany przez Wykonawcę, zostały doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią.

8.10.SWZ została opublikowana na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>

8.11. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ (art.284 ust.1)

8.12. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art.284 ustawy Pzp.

8.13. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Beata Rosiek:** [broziek@ck.wkorzennej.pl](mailto:broziek@ck.wkorzennej.pl)

## IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## X. Termin związania ofertą

10.1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez **okres 30 dni tj., do dnia 14.01.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

10.2. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

10.4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## XI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę o treści zgodnej ze specyfikacją warunków zamówienia. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.**
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia przy pomocy zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony załącznik nr 1 do SWZ. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
5. Oferta powinna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf., doc., docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
  - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
  - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

**Wykonawca powinien zapoznać się z wytycznymi Urzędu Zamówień Publicznych udostępnionymi na [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0016/47401/Jak-nalezy-podpisac-oferte-w-postaci-elektronicznej.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0016/47401/Jak-nalezy-podpisac-oferte-w-postaci-elektronicznej.pdf)**

**Zgodnie z ww. wytycznymi podpis składany wyłącznie na ww. „Formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” nie wywołuje skutków w odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty Wykonawcy. Oferta bowiem, zgodnie z art. 63 ustawy, a nie ww. formularz elektroniczny za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym**

*podpisem. W zakresie procedury podpisywania oferty odpowiednim podpisem, czyli składania właściwego podpisu pod ofertą złożoną w postaci elektronicznej wskazać należy, iż prawidłowym będzie złożenie oferty w ten sposób, że Wykonawca przekazuje Zamawiającemu zaszyfrowany plik zawierający ofertę opatrzoną właściwym podpisem lub plik oferty wraz z plikiem podpisu (w przypadku podpisu zewnętrznego), przy czym opatrzenie oferty podpisem nastąpiło przed zaszyfrowaniem oferty. Dopuszczalne jest również, aby Wykonawca przekazał Zamawiającemu swoją ofertę w tzw. „paczce” dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP) wraz z właściwym podpisem dołączonym jako plik podpisu do paczki dokumentów elektronicznych przed jej zaszyfrowaniem, o czym wprost stanowi § 8 Rozporządzenia, o którym mowa w pkt 8.4. SWZ. Zatem podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę Wykonawcy. Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie na „Formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy.*

7. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali załączniki stanowiące integralną część SWZ.
9. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP);
10. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej.
11. Oświadczenia i dokumenty potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia należy przesłać za pomocą Platformy e- Zamówienia.
12. Dokumenty takie jak: oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zobowiązanie **podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów** (na zasadach określonych w art. 118 ustawy), muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pozostałe dokumenty wymienione w SWZ, składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
13. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
14. Za elektroniczną kopię dokumentu, którego oryginał istnieje w formie papierowej, uznaje się kopię zapisaną na informatycznym nośniku danych, np. scan.
15. Jeżeli Wykonawca przekazuje dokument elektroniczny w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych



odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o zamówienie, podmiot trzeci albo podwykonawcę.

16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Zgodnie z ustawą Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.
19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jaki uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający na podstawie art. 128 ustawy Pzp wezwie wykonawców którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać poprzez platformę e – zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/> **do dnia 16.12.2025 r., do godz. 09<sup>00</sup>.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.12.2025 r. o godzinie 10<sup>30</sup>.**
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę oferty za wykonanie zamówienia oraz ceny jednostkowe w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Wykonawca musi uwzględnić w cenach wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
4. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z

2020 r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

6. W ofercie, o której mowa w ust. 5, Wykonawca ma obowiązek:

6.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

6.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

6.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

6.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będzie następujące kryteria:

Kryterium – cena - znaczenie 100 %

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium cena – waga 100 pkt, zostanie zastosowany następujący wzór:

$$Cp = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

Cp – ilość punktów badanej ceny oferty

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny oferty brutto za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryterium wyboru.

15.2. O odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

15.4. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożona zostanie tylko jedna oferta.

15.5. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem.

15.6. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

#### **XVIII. Zmiany umowy.**

Wszelkie zmiany Umowy zostały określone we wzorze Umowy stanowiącej – załącznik nr 5 do SWZ.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

19.1. Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej unormowane w dziale IX ustawy Pzp.

19.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

19.3. Odwołanie powinno zawierać elementy wymienione w art. 516 ustawy Pzp.

19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

19.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

19.6. Termin wniesienia odwołania

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
- 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia tej Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1

ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**XXI. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII. Podwykonawstwo.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom)
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**XXIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

**XXIV. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXV. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXVI. Wymagania z art. 96 ust. 1 ustawy Pzp.**

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 96 ust. 1 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

**XXVII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93.**

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

**XXVIII. Wizja lokalna, sprawdzanie dokumentów:**

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku przeprowadzania wizji lokalnej ani sprawdzania przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
2. Zaleca się Wykonawcom sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia w celu zminimalizowania ryzyka związanego z faktycznym rozmiarem prac niezbędnych do wykonania zamówienia.

**XXIX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury w Korzennej, 33-322 KORZENNA 457A;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Kultury w Korzennej jest Pan Marcin Wojnarowski, *kontakt: iod\_rod@vp.pl, tel. 501170322*; \*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie zapytania o cenę .
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

– \* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

– \*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– \*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**XXX. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz art.14 RODO** – (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)).

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczenie w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13, art. 14 RODO wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy znajduje się w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SWZ.

**Załączniki do SWZ:**

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 4) Opis przedmiotu zamówienia;
- 5) Wzór umowy;

**Zatwierdzam:**

## Załącznik nr 1 do SWZ

.....  
 Nazwa, adres, NIP, nr faksu  
 REGON firmy (Wykonawcy)

**O F E R T A**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**Dostawa pieczywa do Centrum Kultury w Korzennej - Stołówka Gminna.**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

Wartość netto oferty wynosi: .....zł

(słownie: .....)

Wartość brutto oferty wynosi: .....zł

(słownie: .....)

**Zgodnie z poniższą kalkulacją:**

Lp.		Nazwa produktu	Wielkość dostawy w okresie 01.01.2026-30.06.2026r		Cena jednostkowa netto [zł]	VAT [%]	Wartość dostawy w okresie 01.01.2026-30.06.2026r		Przedmiot zamówienia	Masa
			j.m.	ilość			Netto	Brutto		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	PI-001	BAGIETKA	SZT	30,00					BAGIETKA	300G
2	PI-002	BUŁKA HOT-DOG	SZT	500,00					BUŁKA HOT - DOG	0,10 KG
3	PI-003	BUŁKA MAŁA	SZT	20 000,00					BUŁKA MAŁA PSZENNA	0,05 KG
4	PI-004	BUŁKA TARTA	KG	40,00					BUŁKA TARTA Z PIECZYWA BUŁKOWEGO JASNA	LUZ
5	PI-005	CHAŁKA	SZT	270,00					ZAPLATANE CIASTO DROŻDŻOWE	300 G
6	PI-006	CHLEB BUŁKOWY	KG	100,00					CHLEB BUŁKOWY	KG

7	PI-007	CHLEB DOMOWY	KG	900,00					CHLEB DOMOWY	KG
8	PI-008	CHLEB TOSTOWY	KG	400,00					CHLEB PSZENNY, Z FOREMKI	KG
9	PI-009	CIASTKA	KG	40,00					CIASTKA DROBNE RÓŻNEGO RODZAJU, WAGA 1 SZT=<0,015-0,03 KG>	LUZ
10	PI-010	CIASTKA PAKOWANE	KG	10,00					CIASTKA DROBNE RÓŻNEGO RODZAJU, WAGA 1 SZT=<0,015-0,03 KG>	OPAKOWANIA ZAMKNIĘTE ZAFOLIOWANE 0,5KG LUB 1 KG
11	PI-011	DROŻDŻÓWKA Z CIASTA FRANCUSKIEGO	SZT	200,00					DROŻDŻÓWKA O NIEWIELKIEJ ILOŚCI SODU SPEŁNIAJĄCA NORMY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016R..(DZ.U.z 2016r.poz.1154)	0,15 KG
12	PI-012	DROŻDŻÓWKA Z SEREM MAŁA	SZT	800,00					DROŻDŻÓWKA O NIEWIELKIEJ ILOŚCI SODU SPEŁNIAJĄCA NORMY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016R..(DZ.U.z 2016r.poz.1154)	0,07 KG
13	PI-013	PLACEK DROŻDZOWY Z OWOCAMI I KRUSZONKĄ	KG	10,00					CIASTO DROŻDŻOWE Z OWOCAMI I KRUSZONKA Z NIEWIELKIEJ ILOŚCI SODU SPEŁNIAJĄCA NORMY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016R..(DZ.U.z 2016r.poz.1154)	KG
14	PI-014	PLACEK DROŻDZOWY Z SEREM I KRUSZONKĄ	KG	10,00					CIASTO DROŻDŻOWE Z SEREM I KRUSZONKA Z NIEWIELKIEJ ILOŚCI SODU SPEŁNIAJĄCA NORMY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016R..(DZ.U.z 2016r.poz.1154)	KG
15	PI-015	CHLEB GRAHAM	KG	100,00					CHLEB GRAHAM	KG
16	PI-016	CHLEB PRZENNO - ŻYTNI	KG	100,00					CHLEB PRZENNO - ŻYTNI	KG
17	PI-017	BUŁKA MAŚLANA	SZT	200,00					BUŁKA MAŚLANA	0,05 KG
18	PI-018	BUŁKA GRAHAMKA WIELOZIARNISTA	SZT	700,00					BUŁKA GRAHAMKA WIELOZIARNISTA	0,08 KG

19	PI-019	BUŁKA KAJZERKA	SZT	1 000,00				BUŁKA PRZENNA KAJZERKA	0,05 KG
20	PI-020	BUŁKA DUŻA	SZT	3 000,00				BUŁKA PRZENNA DUŻA	0,10 KG
21	PI-021	DROŻDŻÓWKA DUŻA	SZT	3 000,00				DROŻDŻÓWKA Z RÓŻNYM NADZIENIEM	0,15 KG
22	PI-022	CHLEBEK DO ŻURKU	SZT	300,00				pieczone według tradycyjnych receptur, co zapewnia im wyjątkowy aromat i doskonały smak. Są puste w środku, co czyni je idealnymi „naczyniami” na żurek, barszcz biały czy inne gęste zupy.	350 G
Razem									

## 2. Oświadczam/y, że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w okresie: 01.01.2026 r. do 30.06.2026 r.
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 4) akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 6) w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 7) do przesyłania informacji i oświadczeń drogą elektroniczną podaję adres e – mail: .....@.....
- 8) Oświadczamy, że złożona oferta:

- ☐ **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- ☐ **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku	

## 9) Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

- 10) Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....

11) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

12) Załącznikami do niniejszej oferty są:

13) .....

14) .....

15) .....

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*pieczęć i podpisy osób uprawnionych do zaciągania  
zobowiązań w imieniu wykonawcy (wskazanych w  
dokumencie uprawniającym  
do występowania w obrocie prawnym)*



Załącznik nr 2 do SWZ

Oświadczenie-z-art-125-ust-1-ustawy-Pzp-warunki-udziału

Zamawiający:  
Centrum Kultury w Korzennej  
33-322 KORZENNA 475A

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na zadanie pn.:  
"Dostawa pieczywa do Centrum Kultury w Korzennej - Stołówka Gminna", prowadzonego przez Centrum  
Kultury w Korzennej, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  
specyfikacji warunków zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ..... SWZ - Warunki udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

....., w następującym zakresie:

.....  
...

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Załącznik nr 3 do SWZ

**Oświadczenie z art. 125 ust 1 ustawy Pzp  
- podstawy wykluczenia**

Zamawiający:  
**Centrum Kultury w Korzennej**  
**33-322 KORZENNA 475A**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), oraz art. 7 ust.1 ustawy o  
szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz  
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na zadanie pn.:  
"Dostawa pieczywa do Centrum Kultury w Korzennej - Stołówka Gminna", prowadzonego przez Centrum  
Kultury w Korzennej, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp .
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6, art. 109 ust. pkt 4, 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust.2 ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

W przypadku gdy wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu na zasadach wskazanych w art. 118 ustawy pzp – oświadczenie dodatkowo składa podmiot udostępniający zasoby.

Załącznik Nr 4 do SWZ

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa pieczywa** do magazynu żywnościowego **Centrum Kultury w Korzennej –w okresie od 01 stycznia 2026 roku do 30 czerwca 2026 roku**

1. Dostawy realizowane będą w stałych terminach wzajemnie uzgodnionych w godzinach pracy stołówki lub w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania przez Wykonawcę awiza telefonicznego.
2. Wykonawca zagwarantuje towar świeży, w dobrym gatunku oraz zdatny do transportu i przechowywania żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dostarczone warzywa muszą być świeże, niezwiędnięte, twarde, bez śladów zepsucia i pleśni. Owoce muszą być świeże, soczyste, niepoobijane, bez śladów zepsucia i pleśni, jednolite pod względem wielkości. Wygląd, tekstura i konsystencja towarów musi być charakterystyczna dla rodzaju i stopnia rozdrobnienia, konsystencja sypka, bez grudek, nielepiająca się przy ucisku, bez zbryleń, delikatna. Smak produktów – charakterystyczny dla rodzaju surowca, bez obcych posmaków. Zapach – charakterystyczny dla rodzaju surowca, przyjemny, bez obcych zapachów. Właściwości fizykochemiczne i biologiczne – brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości składników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych. Opakowania dostarczonych produktów – torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne.
3. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony towar do magazynu stołówki własnym transportem po cenach ustalonych w postępowaniu i zgodnie z ofertą.
4. Zamówienia telefoniczne lub e-mail na dostawę produktów z 1 dzień wcześniej. Dostawa produktów nie rzadziej niż 5 raz w tygodniu w godzinach między 6.00 -7.00.
5. Raz w tygodniu faktury za zrealizowane dostawy wystawiane min. co 7 dni. Każdorazowo przy dostawie produktów wystawiane dokumenty WZ.
6. **Oferta musi obejmować wszystkie produkty wyszczególnione w ramach arkusza ofertowego SWZ. Pominięcie chociażby jednego produktu w części zamówienia będącego przedmiotem oferty spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.**
7. **Podane w poniższym wykazie ilości poszczególnych produktów są ilościami przybliżonymi i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie realizacji zamówienia. Ostateczna ilość poszczególnych produktów będzie wynikała z faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego.**
8. **Wykaz produktów objętych zamówieniem:**

Lp.		Nazwa produktu	Wielkość dostawy w okresie 01.01.2026-30.06.2026r		Przedmiot zamówienia	Masa
			j.m.	ilość		
1		2	3	4	9	10
1	PI-001	BAGIETKA	SZT	30,00	BAGIETKA	300G
2	PI-002	BUŁKA HOT-DOG	SZT	500,00	BUŁKA HOT - DOG	0,10 KG



3	PI-003	BUŁKA MAŁA	SZT	20 000,00	BUŁKA MAŁA PSZENNA	0,05 KG
4	PI-004	BUŁKA TARTA	KG	40,00	BUŁKA TARTA Z PIECZYWA BUŁKOWEGO JASNA	LUZ
5	PI-005	CHAŁKA	SZT	270,00	ZAPLATANE CIASTO DROŻDŻOWE	300 G
6	PI-006	CHLEB BUŁKOWY	KG	100,00	CHLEB BUŁKOWY	KG
7	PI-007	CHLEB DOMOWY	KG	900,00	CHLEB DOMOWY	KG
8	PI-008	CHLEB TOSTOWY	KG	400,00	CHLEB PSZENNY, Z FOREMKI	KG
9	PI-009	CIASTKA	KG	40,00	CIASTKA DROBNE RÓŻNEGO RODZAJU, WAGA 1 SZT=<0,015-0,03 KG>	LUZ
10	PI-010	CIASTKA PAKOWANE	KG	10,00	CIASTKA DROBNE RÓŻNEGO RODZAJU, WAGA 1 SZT=<0,015-0,03 KG>	OPAKOWANIA ZAMKNIĘTE ZAFOLIOWANE 0,5KG LUB 1 KG
11	PI-011	DROŻDŻÓWKA Z CIASTA FRANCUSKIEGO	SZT	200,00	DROŻDŻÓWKA O NIEWIELKIEJ ILOŚCI SODU SPEŁNIAJĄCA NORMY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016R..(DZ.U.z 2016r.poz.1154)	0,15 KG
12	PI-012	DROŻDŻÓWKA Z SEREM MAŁA	SZT	800,00	DROŻDŻÓWKA O NIEWIELKIEJ ILOŚCI SODU SPEŁNIAJĄCA NORMY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016R..(DZ.U.z 2016r.poz.1154)	0,07 KG
13	PI-013	PLACEK DROŻDŻOWY Z OWOCAMI I KRUSZONKĄ	KG	10,00	CIASTO DROŻDŻOWE Z OWOCAMI I KRUSZONKĄ Z NIEWIELKIEJ ILOŚCI SODU SPEŁNIAJĄCA NORMY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016R..(DZ.U.z 2016r.poz.1154)	KG
14	PI-014	PLACEK DROŻDŻOWY Z SEREM I KRUSZONKĄ	KG	10,00	CIASTO DROŻDŻOWE Z SEREM I KRUSZONKĄ Z NIEWIELKIEJ ILOŚCI SODU SPEŁNIAJĄCA NORMY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ZDROWIA Z DNIA 26 LIPCA 2016R..(DZ.U.z 2016r.poz.1154)	KG
15	PI-015	CHLEB GRAHAM	KG	100,00	CHLEB GRAHAM	KG
16	PI-016	CHLEB PRZENNO - ŻYTNI	KG	100,00	CHLEB PRZENNO - ŻYTNI	KG

17	PI-017	BUŁKA MAŚLANA	SZT	200,00	BUŁKA MAŚLANA	0,05 KG
18	PI-018	BUŁKA GRAHAMKA WIELOZIARNISTA	SZT	700,00	BUŁKA GRAHAMKA WIELOZIARNISTA	0,08 KG
19	PI-019	BUŁKA KAJZERKA	SZT	1 000,00	BUŁKA PRZENNA KAJZERKA	0,05 KG
19	PI-020	BUŁKA DUŻA	SZT	3 000,00	BUŁKA PRZENNA DUŻA	0,10 KG
20	PI-021	DROŻDŻÓWKA DUŻA	SZT	3 000,00	DROŻDŻÓWKA Z RÓŻNYM NADZIENIEM	0,15 KG
21	PI-022	CHLEBEK DO ŻURKU	SZT	300,00	pieczone według tradycyjnych receptur, co zapewnia im wyjątkowy aromat i doskonały smak. Są puste w środku, co czyni je idealnymi „naczyniami” na żurek, barszcz biały czy inne gęste zupy.	350 G

załącznik nr 5 do SWZ**UMOWA**

zawarta w dniu .....2025 roku w Korzennej pomiędzy :

**CENTRUM KULTURY W KORZENNEJ****33-322 Korzenna 475A****powiat nowosądecki, województwo małopolskie**

reprezentowanym przez :

**Piotr Ogorzałek –po. Dyrektora Centrum Kultury w Korzennej****Katarzyną Mogiłską – Główną księgową Centrum Kultury w Korzennej**

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....

reprezentowaną przez

1. ....

2. ....

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie :

wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS .....

posiadającym nr ewidencyjny NIP : ..... , REGON : .....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą ,

o następującej treści:

**§ 1**

(„przedmiot umowy”)

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem z dnia .....2025 roku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę na:

**Dostawa pieczywa do Centrum Kultury w Korzennej - Stołówka Gminna**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę produktów spożywczych w ramach w/w postępowania.

2. Szczegółowy wykaz asortymentu dostawy, o której mowa w ust. 1 wraz z jego cenami jednostkowymi stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wszystkie produkty będące przedmiotem dostawy spełniać będą prawem określone wymagania dla artykułów rolno-spożywczych oraz wymagania zdrowotne żywności.
4. Ilości produktów podane w załączniku nr 1 do umowy może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie obowiązywania umowy. Ostateczna ilość poszczególnych produktów będzie wynikała z faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego. Zmiana taka nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
5. Szczegółowy zakres zamówienia opisany został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SWZ) stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji.
6. Wszystkie produkty dostarczane przez Wykonawcę powinny na bieżąco spełniać wymagania obowiązującego prawa w szczególności wymagania dla artykułów spożywczych oraz wymagania zdrowotne żywności.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać każdorazowo towar świeży, w bardzo dobrym gatunku oraz w opakowaniach dostosowanych do potrzeb zbiorowego żywienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar posiadający termin przydatności do spożycia, nie krótszy niż połowa okresu terminu ważności wskazanego przez producenta licząc od daty jego dostarczenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport produktów do miejsca określonego w § 4 ust. 1 zgodnie z wymogami określonymi prawem dla artykułów spożywczych.

10. Wykonawca zobowiązany jest podać wartość kaloryczną w 100 gram produktu.
11. Koszty opakowania, transportu, załadunku, rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego lub osobę przez niego wyznaczoną i ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

## § 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia 01.01.2026 do 30.06.2026 roku.
2. Dostawa towaru realizowana będzie do magazynu Zamawiającego – Stołówka Gminna w budynku Zespołu Szkół w Korzennej , Korzenna 324, 33-322 Korzenna, sukcesywnie, w terminach wzajemnie uzgodnionych, zgodnie z wytycznymi zawartymi w załączniku nr 3 do SWZ, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

## § 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać każdorazowo towar świeży, w dobrym gatunku oraz w opakowaniach dostosowanych do zbiorowego żywienia.

## § 4

1. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony towar w godzinach pracy stołówki do magazynu stołówki w budynku Zespołu Szkół w Korzennej , Korzenna 324, 33-322 Korzenna własnym transportem .
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa do należytego wykonania całego przedmiotu umowy w całym okresie, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, uprawnienia oraz środki konieczne i niezbędne do prawidłowego, terminowego i profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełnią odpowiedzialność za dostarczany towar. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kar lub innych obciążeń finansowych, także w przypadku dochodzenia roszczeń przez osoby trzecie wobec Zamawiającego a związanych z niewykonaniem, nienależytym lub nieterminowym wykonaniem przedmiotu umowy - Wykonawca zobowiązuje się pokryć z tego tytułu wszelkie koszty i kwoty stanowiące podstawę do ukarania lub kierowanych roszczeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do osobistej realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli przez organ uprawniony w każdym czasie.
6. Realizację przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo kontrolować w każdym czasie.

## § 5

1. W razie opóźnienia z wykonaniem dostawy lub naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
2. Rozwiązanie umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy spowoduje obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w kwocie **20% wartości wynagrodzenia umownego brutto** określonego w §6 ust. 1.
3. Opóźnienie w realizacji zamówienia w terminach określonych w §2 ust. 2 spowoduje obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w kwocie **0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia – bez względu na przyczynę nienależytego wykonania umowy lub bez względu na opóźnienie.**
4. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy spowoduje obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w kwocie **30% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1.**
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Przez podpisanie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty zgłoszonych do zapłaty przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie .
7. Zamawiający przewiduje możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni.

## § 6

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie za realizację umowy w wysokości:

Wartość brutto w złotych : .....

Słownie: .....

Wartość netto w złotych : .....

Słownie: .....

Podatek VAT w złotych: .....

Słownie: .....

Wynagrodzenie obejmuje także koszty należytego opakowania i zabezpieczenia przedmiotu sprzedaży oraz odpowiedniego transportu do miejsca, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy, a także wszelkie inne koszty związane z realizacją umowy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje, że wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zrealizowane bezwzględnie w 60 % wartości, natomiast pozostałe 40% wartości wynagrodzenia warunkowo, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec również zwiększeniu do 40% wartości zamówienia w razie zwiększenia bieżących nieprzewidzianych potrzeb zamawiającego.
4. Finansowanie odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych wg cen jednostkowych zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, wystawionych za prawidłowe i terminowe zrealizowane dostawy nie rzadziej niż co 7 dni. Każdorazowo przy dostawie produktów Wykonawca wystawi i dostarczy dokument WZ. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzenie przez Zamawiającego odbioru dostawy produktów żywnościowych. **Faktury mogą być również dostarczone w formie elektronicznej na adres e-mail w pliku określonym przez zamawiającego.**
5. **Podczas realizacji zamówienia i wystawiania dokumentów sprzedaży (faktura, WZ) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania przy każdej pozycji towarowej na dokumencie indeksu towaru zgodnie z wykazem dostarczoną przez Zamawiającego przy podpisaniu umowy.**
6. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie wydatki i koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym również sprzedaż i dostawę produktów spożywczych do magazynu wskazanego przez Zamawiającego.
7. Zapłata za towar regulowana będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do **21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury** przy czym faktura winna uwzględniać stwierdzone uchybienia ilościowe lub jakościowe.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie, iż odbiór towaru każdorazowo może być poprzedzony badaniem ilościowo lub jakościowym w miejscu odbioru.
2. Ewentualne reklamacje dotyczące ilości lub jakości towaru zgłaszane będą osobie dostarczającej towar, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
3. W razie stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych w dostarczonym przez Wykonawcę towarze Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia i żądania dostarczenia od Wykonawcy i na jego koszt towaru wolnego od wad w ciągu 4 godzin.
4. Niedostarczenie zamówienia w danym dniu i w godzinach określonych w §4, uprawnia Zamawiającego do dokonania zakupu towaru u dowolnego innego sprzedawcy i obciążania Wykonawcy poniesionymi kosztami, związanymi z zakupem.
4. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego określonego w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji dotyczącej ilości towaru - w terminie do 5 dni roboczych od daty dostawy, która zostanie rozpatrzona niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni.
5. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego, określonego w ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji dotyczącej jakości towaru - w terminie do 5 dni roboczych od daty dostawy, która zostanie rozpatrzona niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni.



8. Strony wskazują niniejszym, iż osobami do kontaktu w zakresie realizacji niniejszej umowy upoważniają:
  - a) Zamawiający: Beata Rosiek , tel. 18 441-99-13
  - b) Wykonawca: ....., tel. ....
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, przy czym każda ze stron zobowiązana jest do poinformowania niezwłocznie drugiej strony o takiej zmianie.

#### § 8

1. W przypadku naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu służy prawo wypowiedzenia niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapłaty.
3. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków, oraz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy (w całości lub części) na osoby trzecie – bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy – pod rygorem nieważności – chyba, że strony inaczej postanowiły w niniejszej umowie.
5. W przypadku naruszenia postanowień umowy przez którąkolwiek ze stron narażające drugą stronę na szkodę każdej ze stron służy prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez stronę o powyższym naruszeniu.

#### § 9

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Zmiana adresu do doręczeń wymaga powiadomienia drugiej strony na piśmie – pod rygorem skuteczności doręczeń pod adresem dotychczas obowiązującym. Zmiana taka nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

#### § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej Strony.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: